

Månedsmøtets forstanderoppgaver i forbindelse med medlemskap

Skjemaer og attester som trengs for inn- og utmeldinger og flytting av medlemskap, er beskyttet informasjon i medhold av personopplysningsloven. De bør ikke sendes med åpen epost, men Digipost, <https://www.digipost.no/> eller vanlig brevpost kan benyttes.

INNMEELDING:

Det er Månedsmøtet som har ansvar for å ta opp nye medlemmer og ta imot utmeldinger eller meldinger om dødsfall. Informasjonen må sendes videre til den som har ansvar for medlemsregisteret. Etter trossamfunnsloven av 24. april 2020, § 4, siste revisjon, skal et **registrert trossamfunn** kunne dokumentere at det har mer enn 100 medlemmer som fyller vilkårene i trossamfunnsloven, at disse:

- a. er over 15 år og selv har meldt seg inn eller er meldt inn av dem som har foreldreansvaret;
- b. er bosatt i Norge;
- c. ikke er medlem i Den norske kirke eller et annet registrert tros- eller livssynssamfunn.

Kvekersamfunnet har derfor tatt i bruk egne skjema for å sikre at vilkårene er oppfylt og blir dokumentert, samt sørge for nødvendig kontaktinformasjon.

Når Månedsmøtet tar opp et nytt medlem, skal det nye medlemmet fylle ut Skjema **INNMEELDING_2024** (eller nyere), signere det sammen med MM-skriveren og sende det til økonomikoordinator med ansvar for medlemsregisteret. Skjemaet kan sendes per Digipost eller i vanlig brevpost, eller de kan avtale en annen sikker metode.

Samtidig kan MM-skriveren fylle ut **ATTEST om innmelding i trossamfunn**, stemple den og levere til det nye medlemmet.

For Spedbarn bør skjema **INNMEELDING** fylles ut etter velkomstandakten, slik at vi kan registrere personer som gjennomgår livsfaseriter eller rituelle seremonier i regi av Kvekersamfunnet. Disse opplysningene kan tas inn i medlemsregisteret etter trossamfunnsforskriftens § 2, 2 [<https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2020-12-18-2825>]. Men foreldrene avgjør i det enkelte tilfelle om barna skal regnes som medlemmer fra begynnelsen eller om de selv skal ta beslutning om det senere.

UTMEELDING:

Ved melding om dødsfall, skal dette nevnes i referat fra førstkommende månedsmøte.

Når Månedsmøtet har tatt imot utmelding fra noen, skal MM-skriveren fylle ut **ATTEST Om utmelding av trossamfunn** og sende dette med Digipost eller vanlig post til den som har meldt seg ut.

Informasjon om utmeldingen skal nevnes i førstkommende MM-referat, anonymt hvis den som melder seg ut, ønsker det. Dette spørsmålet bør være avklart når utmeldingsattesten skrives. MM-skriveren må også gi beskjed om utmeldingen til økonomikoordinator med ansvar for medlemsregisteret, på beskyttet måte.

Når et medlem ønsker å overføre sitt medlemskap fra ett månedsmøte til et annet i Norge, bør hen si fra til skriveren i det gamle Månedsmøtet som tar det opp som en sak på kommende månedsmøte, slik at ønsket kan protokollføres og formidles til det nye Månedsmøtet som også behandler og protokollfører ønsket som en sak. Skjema **INNMEELDING_2024** (eller nyere) bør brukes, slik at all kontaktinformasjon kan bli frisket opp.

Når et medlem har meldt flytting til utlandet, skal dette meldes til skriveren i det gamle Månedsmøtet, med beskjed

- om vedkommende ønsker sitt medlemskap **overført** til det nye Årsmøtet,
- om det skal bli stående som et medlemskap **uten tilskuddsrett**, men med ønske om å bli stående på epostliste for medlemsinformasjon, eller
- om det skal regnes som en **utmelding**.

Andre lands Årsmøter har ulike regler for håndtering av overføring av medlemskap mellom Årsmøter, og dette må avtales i det enkelte tilfelle. Informasjon om e-post til andre lands Årsmøter kan finnes på nettsiden til FWCC-EMES <https://fwccemes.org/>.

Medlemsliste med hele fødselsnummeret er nødvendig for at Kvekersamfunnet kan få de lovbestemte tilskuddene fra stat og kommune hvert år. Det medlemsregisteret som trengs for dette formålet, føres av økonomikoordinator med ansvar for medlemsregisteret i *Styreweb*. Opplysninger om personers medlemskap og tilhørighet i trossamfunn regnes som sensitive personopplysninger og skal behandles i samsvar med lov om personopplysninger. Kvekersamfunnet har inngått en databehandleravtale med *Styreweb*.